

Na temelju članka 26. stavak 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj: 10/97., 107/07., 94/13., 98/19, 57/22) i članka 40. Statuta Dječjeg vrtića Krijesnica Gorjani, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Krijesnica Gorjani 19. srpnja 2022. godine raspisuje

JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJEM U RADNI ODNOS

Na radno mjesto:

ODGOJITELJ/ICA – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno puno radno vrijeme

UVJETI: Kandidati moraju ispunjavati uvjete iz članka 24. stavak 3. i 4., članak 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22) i položen stručni ispit ili polaganje stručnog ispita u zakonskom roku.

Pored navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u radni odnos:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta – dokaz o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta dostavit će izabrani kandidat po dostavljenoj obavijesti o izboru,
- Radni odnos u Dječjem vrtiću ne može zasnovati osoba koja ima zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22)

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i jednako se odnose se na muški i ženski rod.

Kandidati su dužni priložiti slijedeću dokumentaciju:

- o prijavu na natječaj ili zamolbu – vlastoručno potpisanu,
- o životopis,
- o presliku osobne iskaznice,
- o dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
- o dokaz o položenom stručnom ispitu,
- o uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak. sukladno članku 25. stavcima 1. i 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj: 10/97., 107/07., 94/13., 98/19, 57/22) – ne starije od 3 mjeseca
- o uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak, sukladno članku 25. stavcima 3. i 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj: 10/97., 107/07., 94/13., 98/19, 57/22) – ne starije od 3 mjeseca
- o potvrdu nadležnog Centra za socijalnu skrb da kandidatu nisu izrečene zaštitne mjere iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj: 10/97., 107/07., 94/13., 98/19, 57/22) – ne starije od 3 mjeseca
- o dokaz o radnom iskustvu: ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – ne starije od dana objave natječaja

Opis poslova:

- prati i procjenjuje aktualne djetetove potrebe, pravodobnost i kvalitetu njihova zadovoljavanja,
- kreira vremenski, materijalni i prostorni kontekst za povoljan razvoj djeteta
- odabire adekvatne odgojno vrijedne sadržaje u skladu s uočenim potrebama, mogućnostima i interesima djece
- pronalazi mogućnosti za obogaćivanje doživljaja djece (u dječjem vrtiću i izvan njega)

- individualno radi s djecom koja imaju posebne potrebe
- prati i procjenjuje uspješnost u realizaciji zacrtanih zadataka
- planira i organizira različite oblike suradnje s roditeljima (radionice, kutić za roditelje, izbor stručne literature, pisani stručni materijali o životu i djelatnosti djece u vrtiću)
- potiče roditelje na sudjelovanje u kreiranju programa
- pomaže roditeljima u prevladavanju teškoća u prilagodbi djece te uključivanju u odgojno-obrazovni proces
- individualno razgovara s roditeljima o odgojno obrazovnim postupcima za zadovoljavanje potreba i interesa djeteta i roditelja
- izrađuje program individualnog stručnog usavršavanja
- prati stručnu literaturu
- aktivno se uključuje u edukacije koje organizira dječji vrtić i druge institucije
- prezentira dostignuća vlastite prakse i dječjeg vrtića
- planira i realizira suradnju s osnovnim školama, vjerskim institucijama, kulturnim i umjetničkim institucijama, ekološkim organizacijama i drugim čimbenicima koji pridonose obogaćivanju odgojno-obrazovnog rada
- prikuplja, obrađuje i dostavlja potrebne podatke u svezi s radom i poslovanjem (evidencije o nazočnosti djece, brojna stanja djece i drugo po nalogu ravnatelja)
- sustavno prati, bilježi i unapređuje stručni rad s djecom predškolskog uzrasta i roditeljima, propituje i unapređuje stručni rad s djecom s teškoćama u razvoju, istražuje i pronalazi kvalitetna rješenja
- aktivno sudjeluje u izradi Kurikuluma Dječjeg vrtića
- predlaže, unosi kvalitetne i stručne promjene u ostvarivanju Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića
- snimanje, prezentacija i unapređivanje odgojne prakse odgojitelja u svrhu podizanja kvalitete suvremenog pristupa
- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja i ravnatelja, a koji nisu predviđeni ovim opisom i popisom poslova

Preslike dokumenata nije potrebno ovjeravati, uz obvezu predodjenja izvornika preslikanih dokumenata na zahtjev.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17., 98/19 i 84/21), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), članku 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o

civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Prijave na natječaj dostavljaju se u zatvorenoj omotnici poštom preporučeno ili osobno na adresu Dječji vrtić Krijesnica Gorjani, Bolokan 1, 31422 Gorjani, u roku 8 (osam) dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje s naznakom – „**Natječaj za odgojitelja/icu na neodređeno vrijeme - ne otvaraj**“

Nepotpune i/ili nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u tekstu ovog natječaja.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja bit će pozvani na intervju.

Ako kandidat ne pristupi intervjuu, smatrat će se da je povukao prijavu.

O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku putem internetske stranice Dječjeg vrtića "Krijesnica Gorjani". <https://dvkrijesnica.hr/>, sukladno članku 10. stavak 1., točka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN broj: 25/13, 85/15, 69/22).

Dječji vrtić Krijesnica Gorjani zadržava pravo poništiti natječaj.

Dječji vrtić Krijesnica Gorjani zadržava pravo ne izvršiti izbor kandidata.

Prijavom na natječaj kandidati su izričito suglasni da Dječji vrtić Krijesnica Gorjani može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

Natječaj je objavljen na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića, internetskoj stranici Dječjeg vrtića - <https://dvkrijesnica.hr/> i Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Željka Florijančić, v.r.